

Утвержден приказом
Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от 26 октября 2015 года №761/пр

А К Т

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

г. Владивосток

01 июля 2019 г. по 31 декабря 2019 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Владивосток, ул. Новожилова 9 именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице

И.И. Сергеев СД
(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения в МКД либо председателя Совета МКД 1)

Являющегося собственником квартиры № 58, находящейся в данном МКД,
действующего на основании протокола _____

(указывается решение общего собрания собственников помещений в МКД либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и управляющая компания ООО «Приморские коммунальные системы»,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице генерального директора Ковалева
С.В. _____

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании Договора управления многоквартирным домом № _____ от
«15» июня 2010 г. с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий
акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие услуги по содержанию и (или)
выполнению работ по ремонту общего имущества МКД № 9, расположенного по
адресу: г. Владивосток, ул. Новожилова

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги) ²	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы в рублях за 2 полугодие
Санитарное содержание придомовой территории;	1. Подметание придомовой территории ежедневно. 2. Уборка газонов и детской площадки ежедневно 3. Покос травы – июль, август,	3,52с КВ.М	3,52*3680,90= 12956,77	77740,61

	сентябрь. 4. Очистка придомовой территории от листвы октябрь. 5. Очистка территории от свежеснежавшего снега, наледи, посыпка пескосолевой смесью – ноябрь, декабрь			
Санитарное содержание общего имущества жилого дома (лестничной клетки):	1. Влажное подметание лестничной клетки и мест общего пользования - 5 раз в неделю. 2. Помывка лестничных клеток и маршей (июль – октябрь) 3. Мытье окон плафонов - октябрь 4. Влажная протирка стен, дверей, почтовых ящиков, подоконников, поручней, отопительных приборов, шкафов для электросчетчиков и слаботоочных устройств.	2,42 кв. м	2,42*3680,90=8907,78	53 446,67
Содержание мусоропроводов:	1. Помывка и дезинфекция мусорных стволов 1 раз в месяц июль-октябрь 2. Помывка и дезинфекция мусорокамер июль-октябрь 3. Дератизация ежемесячно	1,13 кв.м	1,13*3680,90 = 4159,42	24 956,50
Вывоз ТБО и КГМ включая услугу по утилизации твердых бытовых отходов	1. Вывоз ТБО – ежедневно 2. Вывоз КГМ по мере накопления, не реже 1 раза в неделю. 3. Сбор и вывоз использованных автопокрышек с придомовой территории по мере накопления	4,39 кв.м	4,39*3680,90 = 16159,15	96 954,91
Техническое обслуживание инженерных коммуникаций, внутридомового оборудования, В том числе аварийное обслуживание В т.ч. тепловой узел	Ежедневно согласно договора МКД. 1. Опрессовка и промывка системы Ц/Отопления. 2. Регулировка кранов на системах Ц/О, ХГВС. 3. Осмотр ВРУ, линий электрических сетей. 4. Замена выключателей, патронов, автоматов, плавких вставок. 5. Аварийное обслуживание ежедневно по мере выявления.	5,76 кв.м	5,76*3680,90 = 21201,98	127 211,90
Техобслуживание лифта	1. Ежедневно согласно договора МКД	4,27 кв.м	4,27*3680,90= 15717,44	94304,66
Всего 2 полугодие 2019г				474615,25

1. Всего за период с «01» июля 2019 года по «31» декабря 2019 года выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 474 615 руб. 25 коп. (четыреста семьдесят четыре тысячи шестьсот пятнадцать) руб. 25 коп
2. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора «Стороны» друг к другу не имеют.
Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

Подписи «Сторон»:

Исполнитель Генеральный директор ООО «Приморские коммунальные системы»
Ковалев С.В. _____

мастер «приморские коммунальные системы» Малыцева В.В. _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Заказчик -

кв 58 _____ / Малыцева В.В. _____

(должность, Ф.И.О.)